

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NAM TRỰC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-PNV

V/v nâng bậc lương trước thời hạn
do lập thành tích xuất sắc trong
thực hiện nhiệm vụ năm 2023.

Nam Trực, ngày tháng 01 năm 2024.

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Văn bản số 26/UBND-VP8 ngày 12/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Nam Định về việc phân bổ chỉ tiêu nâng lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc năm 2023. Ủy ban nhân dân huyện Nam Trực hướng dẫn điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ như sau:

1. Điều kiện và chế độ được hưởng.

Công chức, viên chức đạt tiêu chuẩn nâng bậc lương thường xuyên và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch công chức, viên chức tính đến ngày 31/12/2024 còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian giữ bậc lương của ngạch tương ứng.

Như vậy đối tượng để xét nâng bậc lương trước thời hạn trong năm 2023 của đơn vị là những công chức, viên chức đủ điều kiện nâng bậc lương thường xuyên của năm sau liền kề (tức là thời điểm được nâng bậc lương thường xuyên từ ngày 01/01/2024 đến hết ngày 31/12/2024).

2. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn.

Tỷ lệ công chức, viên chức (trừ đối tượng nâng bậc lương trước thời hạn do đã có thông báo nghỉ hưu) được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không vượt quá 10% tổng số công chức, viên chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị tính đến hết ngày 31/12/2024.

Chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị có bảng phân bổ chỉ tiêu đính kèm công văn.

3. Thời gian xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức do lập thành tích xuất sắc được tiến hành 01 lần trong năm.

Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn nếu cơ quan, đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn thì không tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của năm sau.

4. Xác định thành tích.

Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời gian ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong 06 năm gần nhất đối với các ngạch có yêu cầu trình độ từ cao đẳng trở lên và 04 năm gần nhất đối với các ngạch có yêu cầu trình độ từ trung cấp trở xuống tính đến hết ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày ký quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (06 năm và 04 năm) không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của công chức, viên chức; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến thành tích khác; trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị.

Không thực hiện 02 lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong cùng ngạch hoặc cùng chức danh.

5. Xây dựng quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

5.1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trao đổi với cấp ủy và Ban chấp hành Công đoàn cùng cấp xây dựng và ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình, trong đó quy định rõ tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích xuất sắc như nhau để làm căn cứ xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức thuộc đơn vị quản lý.

Khi xây dựng Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn phải tiến hành dân chủ, công khai, khách quan khái quát và toàn diện để việc xét nâng bậc lương trước thời hạn đảm bảo quy định.

5.2. Thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn

Để có cơ sở cho các đơn vị quy định cụ thể về thời gian nâng bậc lương trước thời hạn tương ứng với cấp độ thành tích xuất sắc và đảm bảo tương quan chung, khung thời gian nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc được xác định như sau:

Công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc được Nhà nước, Chính phủ tặng thưởng từ bằng khen trở lên, thời gian nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 01 năm (12 tháng).

Công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc được Bộ, ngành Trung ương, Thường trực HĐND, UBND tỉnh tặng bằng khen thời gian nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 09 tháng.

Công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc được Giám đốc Sở, Ban ngành, Chủ tịch UBND huyện tặng giấy khen thời gian nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 06 tháng.

6. Thủ tục đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

- Tờ trình đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

- Biên bản họp bình xét của đơn vị. (Có ý kiến của Công đoàn cơ sở)

- Danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (theo mẫu)

- Quyết định lương hiện hưởng. (Phô tô ký xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị)

- Bản sao (giấy chứng nhận) hoặc quyết định công nhận thành tích của công chức, viên chức.

- Bản quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị.

Lưu ý: Các đơn vị căn cứ Văn bản số 06/HD-UBND ngày 04/11/2022 của UBND huyện để tổ chức thực hiện việc bình xét, lập hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn đảm bảo theo quy định.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc cho công chức, viên chức của đơn vị theo đúng quy định và gửi hồ sơ về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) trước ngày **23/02/2023** để xét duyệt theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lưu Quang Tuyền